# شیوه نامه اجرایی

# بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹

# شیوه نامه پرداخت کمک هزینه حضور در نمایشگاه های بین المللی معتبر خارج از کشور و نمایشگاه های اختصاصی در بازارهای هدف

| | | |
|---|---|---|
| **عنوان:** شیوه نامه پرداخت کمک هزینه حضور در نمایشگاههای بین المللی معتبر خارج از کشور و نمایشگاه های اختصاصی در بازارهای هدف | | **شماره شیوه نامه: ۶** |
| **واحد مسئول:** سازمان توسعه تجارت ایران | **واحد همکار:** | **تاریخ تصویب:** / /۱۳۹۹ |
| **شماره تماس:۲۶۶۴۰۶۳** | | **تصویب کننده: مقام عالی وزارت** |
| **حوزه کاربرد:** مشوق های صادراتی - نمایشگاههای بین المللی و اختصاصی در بازارهای هدف | | **پیوست:** دارد |
| **مدت اعتبار دستورالعمل: سال ۱۳۹۹** | | **تاریخ تجدید نظر:** |

## ماده ۱) مقدمه

برگزاری نمایشگاه‌ها، به ویژه در سطوح منطقه‌ای و بین‌المللی از جنبه‌های مختلف باعث ایجاد رقابت‌های سالم داخلی و بین‌المللی شده و توسعه دهنده صنایع و اشتغال ملی است. لذا در جهت اجرای برنامه حمایتی ردیف ( ۱ ) جدول شماره ( ۱ ) ذیل ماده ( ۵ ) بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹ به شماره ۴۴۶۱۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ بدینوسیله شیوه نامه پرداخت کمک هزینه حضور در نمایشگاههای بین المللی معتبر خارج از کشور و نمایشگاه های اختصاصی در بازارهای هدف با هدف سیاستگذاری، نظارت و ساماندهی پذیرش، بررسی و پرداخت مشوق صادراتی به شرح زیر ابلاغ می گردد.

## ماده ۲) اهداف

۲-۱- تحقق بند ۱۰ سیاستهای کلی اقتصاد مقاومتی در خصوص حمایت همه جانبه هدفمند از صادرات کالاها و خدمات

۲-۲- تعیین ساز وکارهای مناسب برای سیاستگذاری، ساماندهی و نظارت بر عملکرد و برگزاری نمایشگاههای بین المللی معتبر خارج از کشور و نمایشگاه های اختصاصی در بازارهای هدف

۲-۳- افزایش اثر بخشی و کارایی نمایشگاها به عنوان ابزار رونق تولید و توسعه صادرات

۲-۴-گسترش سهم بازار کالاها و خدمات صادراتی، حضور و ماندگاری در بازارهای هدف و دستیابی به اهداف صادراتی کشور

**ماده ۳) دامنه شمول**

**مشارکت کنندگان در نمایشگاههای خارج از کشور که متقاضی بهره مندی از مشوق این شیوه نامه می باشند، باید علاوه برعضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان( e.tpo.ir ) حداقل دارای یکی از ویژگی های زیر باشند.**

**۱- دارا بودن پروانه بهره برداری صنعتی معتبر**

**۲- دارا بودن کارت بازرگانی معتبر**

**۳- عضویت در تشکل های معتبر صنفی، بازرگانی، کشاورزی و صنعتی**

**ماده ۴ ) تعاریف**

**سازمان :** سازمان توسعه تجارت ایران

**صنعت نمایشگاهی:** فعالیتی است که با هدف نمایش، معرفی و عرضه کالاها وخدمات صنعتی، معدنی، کشاورزی، صنایع دستی، خدمات فنی مهندسی و گردشگری و... انجام می شود و مجموعه ای از خدمات مشتمل بر خدمات مدیریتی، بازاریابی، گردشگری، حمل و نقل، امور گمرکی، بیمه، بانک، تبلیغات، خدمات فنی و مهندسی، برگزاری همایش و کارگاه آموزشی است که با هدف توسعه مبادلات بازرگانی در حوزه کالا و خدمات در سطوح ملی و بین المللی، توسعه صادرات، کسب درآمد ارزی، تبادل و انتقال و گسترش دانش فنی و فناوری های پیشرفته، توسعه سرمایه گذاری، بسط مناسبات اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی و توسعه اشتغال و ... را شامل می گردد.

**نمایشگاه بین المللی تخصصی – عمومی:** نمایشگاهی که دریک یا چند حوزه کالایی و یا خدماتی در یک کشور خارجی با حضور کشورهای مختلف برگزار می شود.

**نمایشگاه اختصاصی:** نمایشگاهی که دریک یا چند حوزه کالایی و یا خدماتی بدون حضور سایر کشورها برگزار می شود.

**مجریان نمایشگاهها:** اشخاص حقوقی که مطابق ضوابط و معیارهای" دبیرخانه ارزیابی و صدور مجوزهای نمایشگاهی" دارای استانداردهای لازم برای برگزاری نمایشگاه می باشند و در اساسنامه آنها فعالیت در حوزه نمایشگاهی درج شده

**کارگروه :** کارگروه مشوق های صادراتی مستقر در سازمان توسعه تجارت ایران که اعضاء آن با ابلاغ معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران تعیین می شود و حسب مورد از سایر دستگا های مرتبط نیز دعوت به عمل می آید.

## ماده ۵) شرح وظایف و مسئولیت های کارگروه مشوق های صادراتی

۵-۱-تدوین شیوه نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با پرداخت مشوقهای صادراتی و اخذ استعلامات لازم

۵-۲- ممیزی پرونده های واصله از دبیرخانه کارگروه ( مستقر در دفتر توسعه خدمات بازرگانی )و اعلام نظر در خصوص میزان مشوقهای قابل تخصیص به صادرکنندگان و بنگاه های واجد شرایط بر اساس ضوابط مندرج در شیوه نامه های مصوب

۵-۳- پیشنهاد در خصوص نحوه هزینه کرد اعتبارات تخصیص در قالب مشوق های صادراتی

## ماده ۶) موضوع حمایت های شیوه نامه

پرداخت حداکثر تا پنجاه درصد هزینه اجاره غرفه مشارکت در نمایشگاههای بین المللی تخصصی خارج از کشور تا سقف ۶۰۰ میلیون ریال و نمایشگاههای اختصاصی ج.ا.ایران خارج از کشور تا سقف ۳۰۰ میلیون ریال مورد تائید یا دارای مجوز از سازمان به متقاضیان واجد شرایط ماده ( ۳ ) مطابق مدارک و مستندات قابل ارایه ماده (۸) پرداخت می گردد.

**تبصره ۱:** در صورت حضور مجموعه ای از بنگاه های تولیدی– صادراتی در نمایشگاه های خارجی در قالب یک غرفه واحد، علاوه بر ارائه قرارداد واگذاری غرفه جمعی با مجری نمایشگاه، ارائه قرارداد اجاره غرفه هریک از شرکت ها یا بنگاه ها با متولی غرفه مذکور جهت پرداخت مشوق الزامی می باشد.

**تبصره ۲ :** صادرکنندگان نمونه، ممتاز و دارندگان مدال افتخار ملی و برندهای برتر منتخب سازمان بدون رعایت شرط ۵۰ درصد، با ارائه اسناد هزینه کرد مشمول دریافت حداکثر مشوق قابل پرداخت می باشند.

**تبصره ۳:** واحدهای تولیدی که محصولات خود را تحت برند شرکت های خارجی تولید و صادر می نمایند؛ در صورت حضور مستقیم در نمایشگاه های بین المللی خارج از کشور تحت پرچم ایران با رعایت سایر مواد از مشوق های این شیوه نامه برخوردار می باشند.

**تبصره ۴ :** مشوقهای این شیوه نامه به نمایشگاه های فروش کالا تعلق نمی گیرد.

**تبصره ۵ :** بنگاههای مشارکت کننده در نمایشگاههای تخصصی بین المللی معتبر مورد تایید کارگروه که بصورت مستقل در این نمایشگاهها حضور می یابند، مشمول دریافت مشوق های این دستورالعمل خواهند بود. لذا راساً نسبت به ارائه مستندات مندرج در ماده ۸ به دبیرخانه کارگروه در زمان مقرر، اقدام نمایند.

**تبصره ۶ :** تایید سازمان در خصوص اهلیت و اعتبار بنگاه های صادراتی و نمایشگاههای بین المللی خارج از کشور، در اجرای تمامی مفاد این شیوه نامه لازم است.

**تبصره ۷ :** پرداخت مشوق های صادراتی موضوع این شیوه نامه منوط به رعایت مفاد بخشنامه های بانک مرکزی مبنی بر رفع تعهد ارزی صادرکنندگان متقاضی می باشد.

**تبصره ۸ :** نمایشگاه هایی که توسط شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی جمهوری اسلامی ایران یا سایر سازمانها یا ادرات دولتی با اختصاص یارانه (مشوق مالی ) برگزار می گردد، مشمول مشوق های این شیوه نامه نمی باشند.

## ماده۷) الزامات مجریان برگزاری نمایشگاه ها

مجریان برگزارکننده نمایشگاههای مورد تائید یا دارای مجوز از سازمان موظف هستند در مهلت زمانی اعلام شده، نسبت به جمع آوری مستندات فوق الذکر در چارچوب بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی ومفاد این شیوه نامه و ارائه آن به دبیرخانه کارگروه مشوق های صادراتی اقدام نمایند. عدم ارائه مستندات در مهلت مقرر و تضییع حقوق مشارکت کنندگان در دریافت یارانه مذکور به عنوان یکی از شاخص های بررسی و صدور مجوز سنوات آتی مجری مد نظر قرارخواهد گرفت.

**تبصره ۱ :** مجوز برگزاری نمایشگاه ها مستقیماً به نام مجریان نمایشگاهی واجد شرایط صادر می شود و چنانچه متقاضی برگزاری نمایشگاه ها یکی از وزارت خانه ها، اتحادیه ها و فعالان صنف مربوطه باشد، موضوع سیاست گذاری نمایشگاه مزبور به نهادهای فوق الذکر واگذار و اجرای نمایشگاه به مجری واجد شرایط محول می گردد. بدیهی است در این گونه موارد مسئولیت حسن انجام کار و رعایت ضوابط و مقررات برگزاری نمایشگاه مطابق ضوابط مندرج در دستورالعملها و ظهر مجوز به عهده طرفین می باشد.

## ماده ۸ ) فرآیند بررسی و پرداخت مشوق های نمایشگاهی

به منظور تسریع و تسهیل در پرداخت مشوق های این شیوه نامه به مشارکت کنندگان در نمایشگاههای خارجی و همچنین کاهش تردد صادرکنندگان استانی و تردد های غیر ضروری درون شهری، مجریان نمایشگاههای مورد تائید یا دارای مجوز از سازمان موظف هستند در مهلت زمانی اعلام شده نسبت به جمع آوری مستندات ذیل در چارچوب این شیوه نامه و ارائه آن به دبیرخانه کارگروه مشوق های صادراتی اقدام نمایند.

### ۱-۸- مستندات و سوابق موردنیاز

- ثبت اطلاعات و عضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان توسعه تجارت ایران به آدرس www.e.tpo.ir توسط مشارکت کنندگان در نمایشگاه
- تکمیل فرم‌های مورد نظر سازمان
- نامه مشارکت کنندگان به سازمان مبنی بر موافقت واریز یارانه نمایشگاه به حساب مجری یا پیمانکار برگزار کننده نمایشگاه
- ارائه مجوز برگزاری نمایشگاه، صادره سازمان توسط مجری برگزار کننده نمایشگاه و ارائه تاییدیه حضور در نمایشگاه برای شرکت هایی که راسا در نمایشگاه مشارکت می کنند.
- ارائه قرارداد اجاره غرفه یا پاویون ( فرم ثبت نام ) یا APPLICATION FORM صادره از سوی برگزارکننده اصلی نمایشگاه توسط مجری و بنگاه هایی که راسا در نمایشگاههای بین المللی تخصصی مشارکت نموده اند.
- رسید دریافت وجه بابت اجاره غرفه توسط مجری و واریز وجه توسط بنگاه هایی که راسا در نمایشگاههای بین المللی تخصصی مشارکت نموده اند.
- ارائه مستندات عضویت مشارکت کنندگان در تشکل های معتبر صنفی یا تصویر پروانه بهره برداری صنعتی یا کارت بازرگانی
- ارائه مستندات حضور در نمایشگاه ( گزارش رویداد، کتاب نمایشگاه و یا فیلم و عکس )
- ارائه تصویر اساسنامه وآخرین تغییرات(روزنامه رسمی) توسط مجری و شرکت هایی که راسا در نمایشگاه مشارکت می کنند.

**ماده ۹ )** اجرای مفاد این شیوه نامه منوط به ابلاغ و تخصیص منابع و اعتبارت لازم بوده و تشکیل پرونده برای متقاضـیان ایجاد هیچگونه حقی نمی‌نماید. بدیهی است پرداخت مشوق های این شیوه نامه با اولویت زمانی (نوبت) تکمیل پرونده و تا سقف بودجه تخصیصی خواهد بود.

**ماده ۱۰)** شرکت‌ها و موسسات صادرکننده کالا و خدمات موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مشمول مشوقهای این شیوه نامه نخواهند بود.

**ماده۱۱ )** این دستورالعمل در ۱۱ ماده و ۱۰ تبصره توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و پس از تایید رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران در تاریخ ..... از سوی وزیر صنعت ، معدن و تجارت، تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم اجراء

خواهد بود.

| عنوان/موضوع | تایید کننده | تصویب کننده | تاریخ بازنگری بعدی |
|---|---|---|---|
| نام و نام خانوادگی | حمید زادبوم | علیرضا رزم حسینی | |
| سمت | معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران | وزیر صنعت ، معدن و تجارت | ثبت نهایی |
| امضاء | | | |

## فرم مشخصات شرکت کنندگان در نمایشگاههای خارج از کشور

| |
|---|
| عنوان متقاضی : شماره کارت بازرگانی: |
| موضوع فعالیت : نوع کالای تولیدی صادراتی: |
| گروه کالایی / خدماتی:<br>صنایع و معادن ○ نساجی و صنایع دستی ○ کشاورزی و صنایع غذایی ○ بازرگانی عمومی ○<br>عمرانی ○ برق و الکترونیک ○ تکنولوژی اطلاعات ○ فرهنگی و هنری ○<br>توریسم و گردشگری ○ سایر..... |
| نوع مالکیت: خصوصی ○ تعاونی ○ عمومی ○ سایر..... |
| نشانی:<br>تلفن: تلفن همراه: دورنگار: |
| صادرکننده نمونه، ممتاز و دارنده مدال افتخار ملی و برندهای برتر منتخب ○ سال انتخاب:<br>عضو در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان توسعه تجارت ایران ○ شماره عضویت:<br>دارای پروانه بهره برداری معتبر از وزارت صنایع و معادن یا سازمانهای تابعه ○ شماره و تاریخ:<br>دارای پروانه معتبر صنفی ○ شماره و تاریخ:<br>عضویت در تشکل های معتبر صنفی، بازرگانی، کشاورزی و صنعتی ○ شماره و تاریخ: |
| عنوان نمایشگاه :<br>شماره و تاریخ مجوز صادره: زمان برگزاری:<br>محل برگزاری: متراژ غرفه:<br>مبلغ پرداختی بابت هزینه اجاره غرفه:<br>حضور در نمایشگاه در قالب: خریداری از مجری نمایشگاهی ○ شخصی ○ غرفه واحد جمعی ○ |
| معرفی حساب بانکی جهت واریز یارانه نمایشگاهی:<br>شماره حساب شبا : نام صاحب حساب: بانک:<br>شعبه: کد شعبه: |
| اینجانب ..... صحت کلیه مدارک و اظهارات فوق را تائید نموده و در صورت احراز هر گونه تخلف ، مسئولیت کامل آن را عهده دار خواهم بود .<br>مهر و امضای شخص / مدیر عامل شرکت / رئیس تشکل شرکت کننده |

# فرم تعهد نامه مجریان در نمایشگاه های بین المللی معتبر خارج از کشور و نمایشگاه های اختصاصی در بازارهای هدف

**بدینوسیله ضمن تایید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تعهد می گردد:**

۱- چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحاق اینجانب آقای / خانم فرزند

دارای شماره شناسنامه صادره از و شماره ملی و دارای شرکت تجاری / بازرگانی

به شناسه ملی /کد اقتصادی ثبت شده در اداره ثبت شرکتها به شماره مورخ به شماره کارت بازرگانی

نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و مشوق صادراتی ، برای سازمان توسعه تجارت ، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای تابعه ثابت شود ، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و مشوق های صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظرکارگروه مربوطه نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش ، تمدید کارت بازرگانی ، حذف عضویت در سامانه جامع اطلاعات صادرکنندگان و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.

۲- درصورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوق های صادراتی، نسبت به استرداد مشوق های صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت اقدام نمایم.

۳- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تعهدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوق های صادراتی به سازمان توسعه تجارت به منزله تعهد سازمان متبوع ،جهت پرداخت جوایز و مشوق های صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایم.

نام شرکت / بازرگانی

مهر و امضاء مدیرعامل و رئیس هیات مدیره یا افراد دارای امضای مجاز :